

"נעלה בירוק" - מאן הסביבה והקהילה.

31 אוקטובר 2013

סיכום ישיבה ועד מתאריך ה- 31 באוקטובר 13

(ישיבה מספר 20)

נוכחים:

רונן מרסיאנו, יוסי והבה, מיקי פינטו, בן חור יצחק, משה תמם, מיכה דוד, יואב קליימן

מוזמנים: אורית דביר

אורית דביר

קושי בהעמדת חוגים – מגוון החוגים הרחב שנפתח השנה יצר מיעוט נרשמים בקרב מרבית החוגים. בנוסף, השנה הועלה התשלום בגין השימוש במבנה – אמנם בוצעה עבורי הפחתה בשל כמות שעות הפעילות בסטודיו אך עדיין הסכום גבוה – מדובר על 700 ₪ לחודש עבור 9 שעות שבועיות לעומת 270 ₪ בשנה שעברה בה נגבה סכום של 235 ₪ עבור 5 שעות שבועיות. בנוסף, יש משפחות שמוכרות על ידי מחלקת הרווחה שפונות לסיוע – בשנה החולפת הוכנסו אפשרתי לשלשה תושבים להשתתף במערך החוגים ללא עלות השנה יש הועברה פניה של 9 תושבים.

חזות המבנה – יש שתי מראות שברות שטרם תוקנו מתחילת שנת החוגים וכן סוכם על סגירת הנישות באולם הגדול.

זינן – נושא השכירות הינו באחריות ביה"ס, בשנה החולפת קיבל ביה"ס את תעריף הגבייה מהיישוב כירושה והמשיך את אותו התשלום כתנאי ע"א שהיה ידוע כי הישוב מסבסד את השימוש במבנה. השנה בוצע ע"י ביה"ס תחשיב עלויות ריאלי לראיתו ובהתאם נקבעו התעריפים.

יואב – מה הקריטריון למשפחות רווחה?

אורית – כאשר פונים אלי בבקשה לכניסה ללא עלות בשל מצוקה כלכלית אני מוודאה עם אילנית כי אכן המשפחות מוכרות ע"י הרווחה ופועלת בהתאם.

זינן: במידה ויחלט לסייע למשפחות רווחה ניתן לדרוש המלצות של מחלקת הרווחה במועצה. לגבי הנראות הוחלט לקדם את הנישות – יטופל. נושא המראות יבדק מול ביה"ס.

יואב: במידה ויחלט על סיוע למשפחות רווחה מציע שתהיה השתתפות מסוימת של המשפחה ושל מפעיל החוג.

החלטה: תקבע פגישה עם מנהלת ביה"ס להצגת נושא גובה השכירות. בהתאם יוחלט אם יתקבל סבסוד ע"י הועד או אם תמיכה לפי במשפחות רווחה בהתאם לקריטריונים שיקבעו ואם בכלל.

ללא אורית.

"נעלה בירוק" - מאן הסביבה והקהילה.

אביבה ענברי – תושבת: (הועלו מספר נושאים, לא לפרסום).

ללא אביבה.

רונו מרסיאנו – יו"ר הועד.

בהתאם לבקשת חברי הועד נקבעו פגישות לכל אחד מהעובדים עם ועד היישוב. מטרת הפגישה לשמוע את העובדים ולבחון הצעות לשיפור וייעול וכן לאפשר לכלל חברי הועד לשמוע את הגדרת התפקיד, תחומי העיסוק ואופי העבודה של כלל העובדים – הפגישות חולקו לשלשת ישיבות הועד הקרובות.

טביב עמית, רכז אחזקה.

מרוצה מאוד מהעבודה ביישוב. לצורך התייעלות מעוניין להשתלם בתחום מיזוג אוויר, חשמל וכן רענון בטיפוס גובה (נכח בהשתלמות).

העבודה מתבצעת השיטה של עבודה סביב פרויקטים ובמקביל טיפול במשימות שוטפות – כרגע מבוצע סבב צביעה ותחזוקה לכלל הספסלים ביישוב ובניית ברזיות (עד כה נבנו 2 ברזיות – אחת הוצבה בפארק שבגבעה הצפונית ליד מגדל המים והשנייה בטיילת). יאסר עובד בניקיון היישוב ורק במקרים בודדים מסייע לי באחזקה – היישוב גדל ונוסף רחוב וע"מ לשמור על רמת ניקיון ורמת אחזקה גבוהים נדרש משרה מלאה לכל אחד מהם ואף ניתן לשקול תוספת עובד שיהיה משולב הן בניקיון (כולל נקיון המועדון) והן האחזקה לפי ימים ויאפשר עמידה בכל היעדים – כיום מגיע לעיתים גם בימי ו' ע"מ להספיק את העבודה.

בנו – רמת האמינות בעבודה מול עמית גבוהה מאוד, ישנו קשר הדוק ודווח פעילות ע"ב יומי, מקצועי מאוד – מקבל פרויקט ומפתיע באיכות וברמת הביצוע שלו.

תמי גל, מזכירת היישוב.

עובדת כמזכירת היישוב מזה 12 שנה (עם הפסקה של שנה) מרוצה מעבודה, עושה את העבודה על הצד הטוב ביותר. עבודת המזכירות כוללת עבודה מול קהל בהתאם לשעות מוגדרות – 08:00-12:00 מידי יום למעט יום ה', יום ב' 19:00-20:00 (בנוסף) וכן ביום ו' אותו מבצעת חלי אסוס.

בנוסף, כוללת העבודה עבודה מול דואר ישראל, מיילים, מעקב פעולות בנק, תשלום מיסים, תיוקי המזכירות וניהול ארכיב, ריכוז דו"חות פועלים וגבייה, טיפול בהחזרי ה.קבע, גביית תשלומים מאירועים, ניהול קופה קטנה, עבודה מול המועצה בנושא הקצבות, מעקב תקציבי גנים ומעון וביצוע רישום בתחילת שנה, עבודה מול הבנק – תזרים מזומנים, פק"מים ומשכורות, הוצאת מכתבי התרעה לתושבים בנושאים השונים, דווח אי תקינות תאורה לחל"פ, קליטת משפחות חדשות במערכות היישוב, ניתוח כרטיסי תושב בהתאם לבקשות תושבים, השכרת ציוד לתושבים, ניהול תקין מול המועצה וכל הכרוך בכך – כדרך קבע ציון היישוב עומד על 99, תזכורות לפגישות, טיפול בתלונות של תושבים מול הגורמים השונים – יישוב / מועצה, עבודה מול היועמ"ש של היישוב בנושאים שונים כמו הוצאת מכתבים, טיפול בחייבים וכד'.

לשיפור: הייתה שמחה לקבל השתלמות בתכנת אקסל, פתיחת אפשרות סליקה ליישוב (עבודה עם אשראי). מציעה לקדם גיבוש עובדים (ללא ועד).

רונו מרסיאנו.



”נעלה בירוק” - מאן הסביבה והקהילה.